



Appel à projets 26-27 Jeunes en librairie Mode d'emploi Adage

Appels à projets en cours				Ordonner par : date d'ouverture décroissante
DEP	2026-2027	Appel à projets - Ville de Givors ⓘ	RHONE (069)	Du 04/05/2026 à 08:00 Au 31/05/2026 à 23:59 ouvert
DEP	2026-2027	RACONTE ! écriture sonore ⓘ	RHONE (069)	Documents d'accompagnement Du 04/05/2026 à 08:00 Au 05/06/2026 à 23:59 ouvert
DEP	2026-2027	DSDEN 07 - Classes qui dansent ⓘ	ARDECHE (007)	Documents d'accompagnement Du 04/05/2026 à 08:00 Au 14/06/2026 à 23:59 ouvert
ACA	2026-2027	Ô Parleurs ⓘ	LYON	Documents d'accompagnement Du 04/05/2026 à 08:00 Au 29/05/2026 à 23:59 ouvert
ACA	2026-2027	Appel à projets académique - Second degré ⓘ	CLERMONT-FERRAND	Documents d'accompagnement Du 04/05/2026 à 08:00 Au 22/06/2026 à 23:59 ouvert
DEP	2026-2027	COLLEGE AU CINEMA - ISERE ⓘ	ISERE (038)	Documents d'accompagnement Du 04/05/2026 à 07:00 Au 01/06/2026 à 23:00 ouvert
REG	2026-2027	Jeunes en Librairie ⓘ	Auvergne-Rhône-Alpes	Documents d'accompagnement Du 04/05/2026 à 00:00 Au 28/06/2026 à 23:59 ouvert >
NAT	2026-2027	Olympiades de Physique France ⓘ	CLERMONT-FERRAND	Documents d'accompagnement Du 01/05/2026 à 08:00 Au 15/10/2026 à 22:00 ouvert
NAT	2026-2027	Olympiades de Physique France ⓘ	GRENOBLE	Documents d'accompagnement Du 01/05/2026 à 08:00 Au 15/10/2026 à 22:00 ouvert



L'appel à projets « Jeunes en librairie »
est affiché en page d'accueil d'Adage.
Ne pas confondre avec « Appel à projets EAC – DAAC ».

Le projet

Dispositif : **Jeunes en Librairie**

Titre du projet : *

Titre du projet

Description : *

Résumer brièvement le projet et préciser son inscription dans le parcours de l'élève.

Domaines artistiques et culturels : *

Q Sélectionner une ou deux domaines artistiques et culturelles

Partenaires :

Q Rechercher un partenaire

Autres partenaires :

Indiquer vos partenaires (structures, artistes ou intervenants) s'ils sont absents de la liste ci-dessus. Préciser leurs noms et adresses mails.

Articulation avec un projet 1er degré :

Non

Etablissements 2nd degré associés :

Sélectionner un établissement ▼

Titre du projet : Le titre de votre projet ou, à défaut, « Jeunes en librairie ».

Description : description brève de votre projet qui permet la compréhension globale de votre projet. Indiquer également ici si vous envisagez ou avez des co-financements.

Domaines artistiques et culturels : « Univers du livre, de la lecture et des écritures ».

Partenaires : « Jeunes en librairie- Lyon ».

Autres partenaires : librairie partenaire, auteur intervenant et autres partenaires du projet.

Les participants

Professeur coordonnateur du projet : *

Sélectionner un professeur coordonnateur du projet ▼

Classes prévisionnelles

: *

Q Sélectionner des classes ou groupes d'élèves

Créer une classe

Intervenants :

NON RENSEIGNÉ

Ajouter un intervenant

Formation des enseignants :

Certifications complémentaires et formations suivies utiles à la réalisation du projet : lister les enseignants, leurs formations / certifications ainsi que l'année associée.

Professeur coordonnateur du projet : Enseignant référent qui recevra la notification de sélection ou de refus du projet avec tous les détails du procédé d'inscription dans le dispositif.

Classes prévisionnelles : Ne sélectionner qu'une classe puisqu'un dépôt par classe est obligatoire. Exception faite pour les classes à petits effectifs qui peuvent mutualiser 2 classes dans la limite d'un groupe total de 35 élèves. Dans ce cas seulement, sélectionner les 2 classes.

Intervenants : Ne rien remplir (ils apparaissent déjà dans « Partenaires » et « Autres partenaires »).

Informations complémentaires

RENCONTRER : Quelles rencontres les élèves feront-ils dans le cadre du projet et en quoi celles-ci enrichissent-elles leur parcours de découverte de la chaîne du livre ?

PRATIQUER : Quelles activités de pratique artistique ou culturelle (arts visuels, groupe de lecture, atelier d'écriture, réalisation de podcast, rédaction de critiques ou de coups de cœur...) seront proposées aux élèves et que seront-ils amenés à produire ?

CONNAÎTRE : Quelles connaissances et compétences les élèves vont-ils acquérir grâce à ce projet, et plus particulièrement dans la découverte de la chaîne du livre ?

Annuler

Fermer

Détaillez dans toute cette section le contenu de votre projet. Il sera déterminant dans l'analyse et la sélection de votre dossier.

Toutes les cases sont à renseigner.

Cette section, vide ou peu développée, pourra conduire à l'élimination de votre candidature.

Les actions pass Culture

Au préalable, préservez l'offre de votre partenaire dans l'onglet **pass Culture > Offres pass Culture**.

Cliquez sur « Ajouter une action pass Culture » pour sélectionner cette offre parmi les offres préservées par les professeurs de votre établissement.

Ajouter une action
pass Culture



Ne rien ajouter ici.

L'offre Jeunes en librairie ne pourra être associée qu'après l'avis de la commission régionale renseignée sur Adage, s'il est positif.

Le budget prévisionnel

Le budget sera étudié par la commission d'examen du dossier. Vous devez le monter en lien avec votre direction et le gestionnaire. Les montants sont TTC.

Dépenses

Interventions de professionnels :

0,00 €

Ajouter une intervention

Sorties :

spectacles, projections, expositions, rencontres...

0 €

Frais de fonctionnement :

achats divers, locations, frais de déplacement des intervenants...

0 €

Frais de déplacement des élèves :

0 €

Recettes

Participation de l'établissement :

0 €

Subventions de la commune :

0 €

Subventions de la communauté d'agglomération :

0 €

Subventions du département :

0 €

Subventions de la région :

0 €

Autres apports :

0 €

mécénat, financement participatif ...

Financement demandé

0 €



Pour plus de lisibilité, veuillez vous reporter aux 2 pages suivantes pour vous aider dans le remplissage du budget. Pour rappel, si vous laissez cette section vide, cela peut amener à l'élimination de votre candidature.

Dépenses

Interventions de professionnels :

0,00 €

Ajouter une intervention

Sorties :

spectacles, projections, expositions, rencontres...

0 €

Frais de fonctionnement :

achats divers, locations, frais de déplacement des intervenants...

0 €

Frais de déplacement des élèves :

0 €

Interventions de professionnels, cliquez sur « Ajouter une intervention ».

Qualité de l'intervenant : indiquer « 2 professionnels du livre » (cela représente l'auteur et le libraire).

Nombre d'heures : indiquer 1h (même si le temps des rencontres est plus long).

Tarif : indiquer 480 € (cela correspond à l'offre pass Culture, prise sur la part collective de l'établissement).

Sorties : cela correspond seulement aux achats de livres par les élèves, pris en charge par le dispositif. Indiquer « Achats de livres » et inscrire à la suite « 30 € x le nombre d'élèves ». Reporter votre résultat dans la case €.

Frais de fonctionnement : « Déplacements des intervenants » et inscrire la somme éventuelle dans la case €.

Frais de déplacement des élèves : Frais éventuels des déplacements entre la classe et la librairie. Inscrire la somme totale dans la case €, qu'ils soient pris en charge par l'établissement ou exceptionnellement par Auvergne-Rhône-Alpes livre et lecture (voir l'appel à projets pour les conditions)

Participation de l'établissement : additionner les sommes « Frais de fonctionnement » et « Frais de déplacement des élèves » de la partie dépenses.

⚠ Merci de bien noter ici vos déplacements en cars, même si vous demandez par la suite une prise en charge par Auvergne-Rhône-Alpes livre et lecture.

Subvention de la Commune, de la Communauté d'agglomération, du Département, de la Région : indiquer pour chaque ligne si vous avez un financement complémentaire.

Autres apports : indiquer « Offre pass Culture JEL » et noter le total de 480 € dans la case €.

Financement demandé : reporter le total de la case « Sorties » de la partie dépenses, soit le total des achats de livres par les élèves (30 x le nombre d'élèves).

Recettes

Participation de l'établissement :

0 €

Subventions de la commune :

0 €

Subventions de la communauté d'agglomération :

0 €

Subventions du département :

0 €

Subventions de la région :

0 €

Autres apports :

0 €

mécénat, financement participatif ...

Financement demandé

0 €

Avis du chef d'établissement :

Avis du chef d'établissement :

En attente



Les chefs d'établissement ont jusqu'au 5 juillet pour inscrire leur avis.
Cet avis est indispensable à l'étude du dossier par le comité de sélection.

Pour toute question, merci de contacter :

Laureen Quincy, chargée d'opération Jeunes en librairie

jel@auvergnerhonealpes-livre-lecture.org / 04 81 13 32 07

Autorités académiques

DAAC de Clermont-Ferrand : ce.daac@ac-clermont.fr

DAAC de Grenoble : ce.daac@ac-grenoble.fr

DAAC de Lyon : ce.daac@ac-lyon.fr

DRAAF Auvergne-Rhône-Alpes : sonia.rougier@agriculture.gouv.fr