

# Créer un fichier PDF avec formulaire

Ce document vous présente une méthode pour créer un fichier PDF avec des zones réservées à la saisie de texte.

## Logiciel nécessaire

Vous aurez besoin de la suite gratuite **LibreOffice** (où Openoffice)

Lien de téléchargement : <https://fr.libreoffice.org/>

## Description de LibreOffice

Dans la suite LibreOffice il existe plusieurs applications d'édition de documents qui peuvent vous être utiles.

**LibreOffice Writer** : traitement de texte.

**LibreOffice Draw** : il peut être utilisé pour créer des pages type journal. (Équivalent de Publisher)

**LibreOffice Calc** : tableur.

**LibreOffice Impress** : Pour créer des diaporamas.

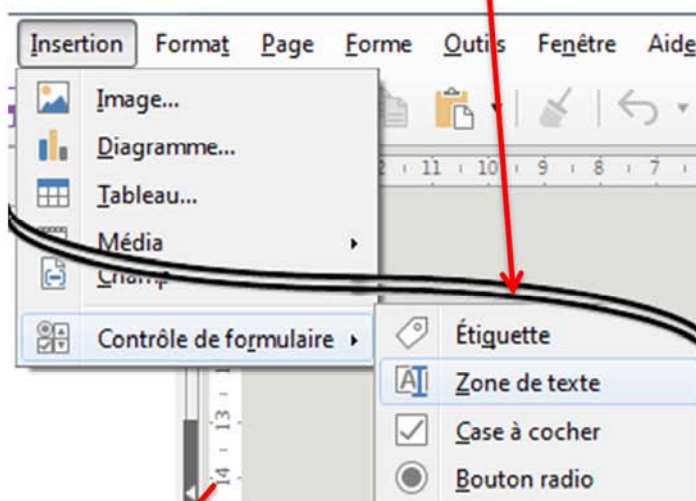
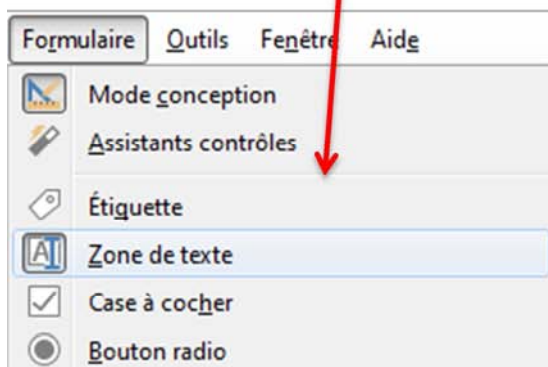
## Création du document

Vous pouvez utiliser Writer ou Draw pour créer votre document.

Pour avoir une zone de saisie, il faut insérer une zone texte de formulaire.

Dans LibreOffice Writer

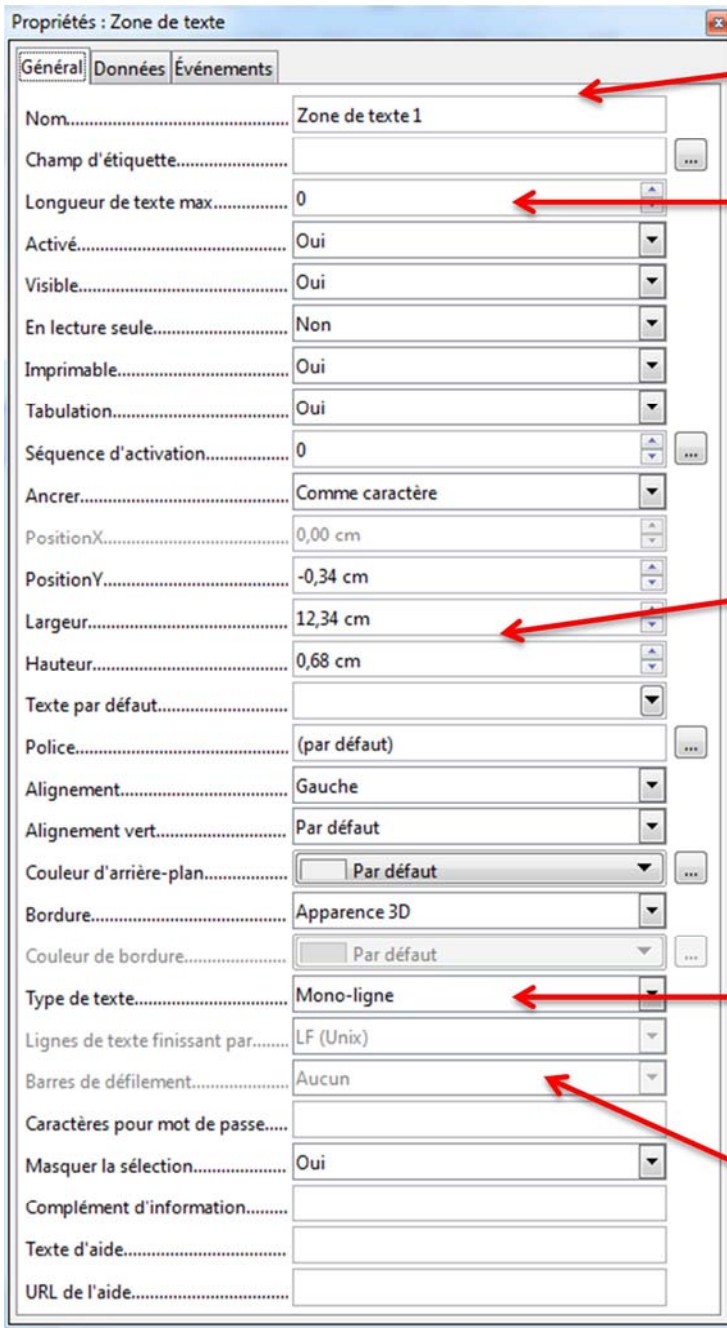
Dans LibreOffice Draw



Avec votre souris dessinez le rectangle de la forme pour obtenir la zone texte :



Double cliquez sur la zone texte ou clic droit « propriétés du contrôle » pour modifier les propriétés.



Il est important de donner un titre à la propriété de la boîte de texte intitulée « **Nom** ». Il n'est pas nécessaire de nommer le « **Champ d'étiquette** ».

Il est possible de déterminer le nombre de caractères maximum pouvant être écrit dans la zone de texte. Le nombre « **0** » par défaut, permet d'écrire un nombre illimité de caractères. Toutefois, lors de l'impression, seul le texte contenu dans le cadre délimité de la fenêtre sera visible.

Prendre note que les propriétés « **Largeur** » et « **Hauteur** » permettent de déterminer un format de fenêtre uniforme en largeur et en hauteur.

Il est également possible de déterminer la police de caractères et la grosseur des caractères en cliquant sur la bulle à la droite de la rubrique « **Police** ». Faire attention toutefois de choisir des polices de caractère généralement utilisées par le format PDF.

Il est également possible de déterminer le nombre de lignes disponibles dans la zone de texte. Les choix disponibles sont « **Ligne unique** », « **plusieurs lignes** » et « **plusieurs lignes avec formatage** ».

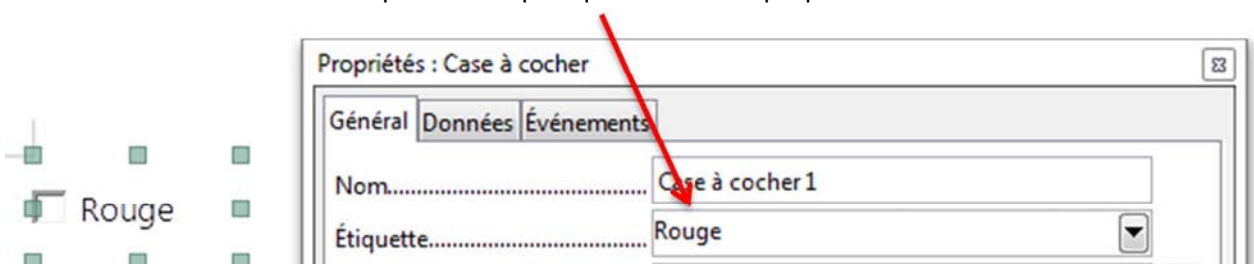
Si on ne prévoit pas d'imprimer le texte, il est possible d'ajouter une barre de défilement du texte en sélectionnant la propriété « **Barres de défilement** ».

Il est possible également d'utiliser des cases à cocher.

Procéder comme pour insérer une Zone de texte, mais en choisissant Case à cocher.

Le texte à côté de la case et défini par le champ étiquette dans les propriétés.

- Bleu
- Rouge
- Blanc



**Attention : une autre catégorie existe « les boutons radio » mais ils ne semblent pas fonctionner après transformation en document PDF avec la version actuelle.**

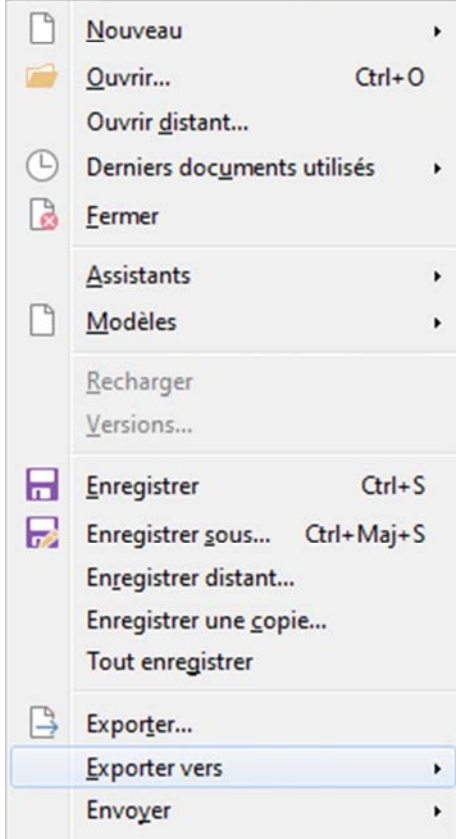
## Exporter en PDF

Fichier Édition Affichage Insertion

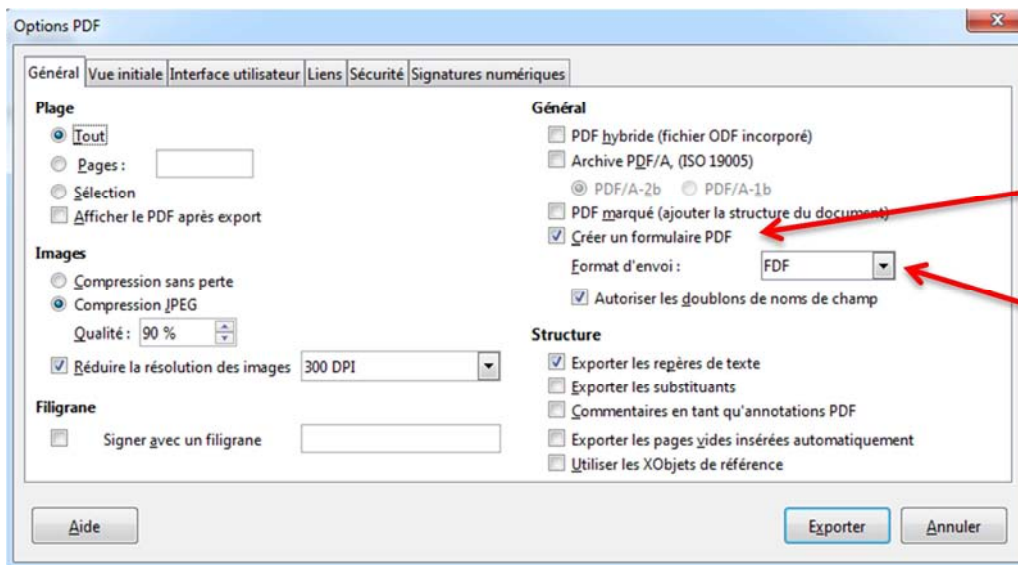
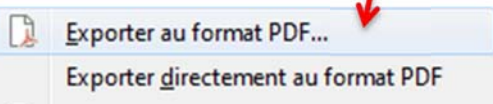


← Conversion directe sans choix des options.

Fichier Édition Affichage Insertion



Ouverture de la fenêtre des options



Vérifier que l'option « créer le formulaire soit cochée »

Et choisir FDF